



Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnocinie za 2024 rok

Czarnocin, marzec 2025r.

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W CZARNOCINIE

Autor: Kierownik i pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnocinie

Wstęp

Pomoc społeczna umożliwia przewyższanie rodzinom trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Pomoc społeczna wspiera w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie niekorzystnym sytuacjom życiowym oraz podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Pomoc społeczna polega w szczególności na przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń, pracy socjalnej, prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej, analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej realizacji zadań wynikających z rozeznania potrzeb społecznych, rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy, utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw przekazywanych do realizacji przez Wójta Gminy.

GOPS w Czarnocinie w okresie sprawozdawczym realizował zadania własne oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej. Podstawowym aktem prawnym, na podstawie którego funkcjonuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie jest ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

Ponadto w Ośrodku realizowane były zadania wynikające z innych aktów prawnych. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie został powołany uchwałą Gminnej Rady Narodowej w Czarnocinie Nr X/39/1990 z dnia 24 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej swoją działalność realizuje od 01 czerwca 1990r.

W celu realizacji coraz większej ilości zadań, wiedza pracowników musi wykraczać poza problematykę pomocy społecznej i obejmować szerokie spectrum informacji koniecznych w procesie udzielania pomocy osobom i rodzinom tego wymagającym. Coraz bardziej istotne staje się również stosowanie interdyscyplinarnych rozwiązań pogłębianie współpracy i budowanie partnerstw na rzecz pobudzania szeroko pojętej aktywności osób i rodzin trafiających do systemu pomocy społecznej.

Realizując zadania Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ma na celu dążenie do poprawy jakości życia słabszych społecznie i ekonomicznie mieszkańców gminy i osób przebywających na jej terenie, dbałość o zapewnienie prawidłowego rozwoju

i funkcjonowania rodzin przeżywających trudności i kryzysy, budowanie właściwych relacji między jej członkami, właściwe pełnienie ról społecznych, wspieranie ich dążeń do usamodzielnienia, bezpieczeństwo oraz właściwy rozwój i wyrównanie szans dzieci i młodzieży, przeciwdziałania demoralizacji, patologiom i wykluczeniu społecznemu mieszkańców gminy.

Wypełniając swoje zadania Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej kieruje się zasadami równości, pomocniczości, solidarności mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli. Ponadto jednostka realizuje swoje obowiązki zgodnie z zasadami celowości i legalności i gospodarności w zakresie wydatkowania środków finansowych, obowiązującymi standardami oraz zasadami etyki zawodowej.

Realizuje działania wynikające z zapisów strategii rozwiązywania problemów społecznych. Tworzy lub współtworzy programy na rzecz mieszkańców gminy. Prowadzi obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 110 ust 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnocinie przedkłada Radzie Gminy roczne sprawozdanie z działalności Ośrodka za 2024rok.

Struktura organizacyjna

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje jednoosobowo kierownik. Kierownik prowadzi nadzór merytoryczny i organizację pracy oraz ponosi odpowiedzialność finansową w Ośrodku.

Według stanu na dzień 31.12.2024r. zatrudnionych było ogółem 9 osób, co w przeliczeniu na pełne etaty wynosi 7,42 etatu, którzy realizowali poniżej przedstawione zadania.

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ GOPS W CZARNOCINIE W 2024R.

Świadczenia z pomocy społecznej udzielane są na wniosek osoby zainteresowanej lub innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej lub przedstawiciela ustawowego. W szczególnych przypadkach pomoc może być udzielana z urzędu.

Osoba / rodzina ubiegająca się o pomoc zgłasza się do Ośrodka Pomocy Społecznej w miejscu aktualnego zamieszkania. Ustawa określa formy pomocy i kryteria dostępu

tj. kryterium dochodowe, uprawniające do świadczeń oraz dysfunkcję tj. okoliczność zapisaną w art. 7, która powoduje, że osoba sama nie jest w stanie przezwyciężyć zaistniałych trudności. Określa również wysokość świadczeń obligacyjnych, wyjątek stanowi świadczenia fakultatywne jest to pomoc w formie zasiłku celowego gdzie rozmiar pomocy uzasadniony jest od posiadanych środków. Pomoc przyznawana jest w formie decyzji administracyjnej na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego. Udzielenie pomocy w formie pracy socjalnej lub poradnictwa nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązaniu ich trudnej sytuacji życiowej.

Kryterium dochodowe

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej tj.: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności i innych.

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej w 2024r. przysługiwało:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 776,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej”)
- osobie w rodzinie, w której dochód na jedną osobę nie przekracza kwoty 600,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe na osobę w rodzinie”)

Zadania z zakresu pomocy społecznej dzielą się na zadania zlecone i własne gminy

ZADANIA ZLECONE GMINY

1. Wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki nad osobą niepełnosprawną na podstawie postanowienia sądu

Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu przyznawane jest przez sąd.

Wynagrodzenie wypłacane jest z majątku osoby ubezwłasnowolnionej lub środków publicznych w wysokości ustalonej przez sąd, stanowiącej 1/10 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, ogłoszonego przez Prezesa GUS za okres poprzedzający dzień przyznania wynagrodzenia. Przyznanie świadczenia nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej.

W roku 2024 wypłacono w/w świadczenie na kwotę 22 821,87 zł.

ZADANIA WŁASNE GMINY

1. Pomoc w formie zasiłku stałego:

Zasiłek stały przysługuje pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej lub pozostającej w rodzinie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, na podstawie stosownego orzeczenia w wysokości różnicy między kryterium dochodowym a dochodem. Maksymalna kwota zasiłku stałego wynosiła w roku 2024 dla osoby samotnie gospodarującej 1000,00 zł. miesięcznie, minimalna to 100 zł miesięcznie. Wypłata zasiłków stałych jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym, finansowanym z budżetu państwa.

- wykonanie - 14 osób korzystało z zasiłku stałego.
- wartość udzielonych świadczeń – 117 482,48 zł.

Zostały opłacane składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby uprawnione do zasiłku stałego:

- wykonanie – 12 osób.
- wartość udzielonych świadczeń – 8 621,69 zł.

2. Pomoc w formie zasiłku okresowego:

Świadczenie z pomocy społecznej w formie zasiłku okresowego przysługuje osobie samotnie gospodarującej lub osobie pozostającej w rodzinie, jeżeli spełnione zostało kryterium dochodowe oraz powód przyznania takiej pomocy, które określone są w ustawie o pomocy społecznej. Świadczenie to ustala się w wysokości 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej lub osoby pozostającej w rodzinie. Jednocześnie świadczenie to nie może być niższe niż 20,00 zł.

- Wykonanie – 24 rodziny objętych zostało pomocą.
- Wartość udzielonych świadczeń – 46 075,83 zł.

Ww. zadania są obligatoryjne, finansowane z budżetu wojewody, wysokość świadczeń określa ustawa. W ciągu roku budżetowego kilkakrotnie dokonywana była aktualizacja przyjętego na początku roku planu zgodnie z występującymi w tym zakresie potrzebami.

3. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i celowych specjalnych:

Zasiłek celowy przyznawany jest w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb bytowych, częściowego pokrycia kosztów leczenia, zakupu opału, żywności, odzieży czy niezbędnych

przedmiotów użytku codziennego, jeżeli spełnione zostało kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej (776,00 zł netto dla osoby samotnie gospodarującej i 600,00 zł na osobę w rodzinie).

Zasiłek celowy specjalny może być przyznany w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe, w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

- wykonanie - 65 rodziny,
- wartość udzielonych świadczeń - 59746,85 zł.

4. Realizacja wieloletniego programu dożywiania dzieci w szkołach „Posiłek w szkole i w domu”

Realizacja tego zadania odbywa się na podstawie zawartego porozumienia pomiędzy Wojewodą Łódzkim i Wójtem Gminy, w którym określony jest kwotowy udział środków własnych i zleconych nie mniej niż 20% środki z budżety Gminy i 80 % środki wojewody. W ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” realizowane było dożywianie dzieci w szkole oraz zasiłki celowe na żywność.

Koszt programu 61 424,68 zł z tego:

- środki własne 16 213,68 zł
- dotacja 45 211,00 zł

Wykonanie - z posiłków korzystało w ciągu roku budżetowego 28 uczniów, zaś z zasiłków celowych skorzystały 60 rodziny.

5. Ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańców w DPS:

Kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym.

Domy pomocy społecznej to placówki, przeznaczone dla osób wymagających całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, nie mogących samodzielnie funkcjonować w życiu codziennym, którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

Domy te świadczą usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających. Zakres i poziom ich świadczeń powinien być dostosowany do zindywidualizowanych potrzeb i oczekiwań. Podział tych instytucji uwzględnia specyfikę ludzi

starszych i niepełnosprawnych, potrzeby osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym dzieci i dorosłych. Do domów pomocy społecznej mogą być kierowane osoby wymagające całodobowej opieki, którym właściwy, według miejsca zamieszkania, ośrodek pomocy społecznej oraz najbliższa rodzina nie są w stanie zapewnić odpowiedniej opieki, mimo czynionych starań w tym zakresie. W tej sprawie konieczny jest pisemny wniosek osoby zainteresowanej lub jej opiekuna prawnego, wywiad środowiskowy potwierdzający potrzebę przydzielenia miejsca w odpowiednim domu. Akta sprawy skompletowane w ośrodku pomocy społecznej stanowią podstawę dla właściwego organu (gminy lub powiatu) do wydania decyzji o przyznaniu miejsca w domu i o odpłatności. Pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej koszty pobytu w domu pomocy społecznej pokrywa mieszkaniec domu w wysokości 70% swojego dochodu. Pozostałą kwotę do wysokości całkowitych kosztów utrzymania w placówce dopłaca rodzina i gmina, z której pochodzi osoba umieszczona w domu pomocy społecznej.

Wykonanie – 14 osób,

Wartość udzielonych świadczeń – 472 233,06 zł.

6. Praca socjalna

Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej. Praca socjalna dotyczyła rodzin ubiegających się o pomoc finansową, a także bardzo często osób i rodzin, które nie korzystały ze świadczeń finansowych z tutejszego ośrodka. Pracownicy obejmowali swoją działalnością rodziny uwikłane w konflikty, przemoc psychiczną bądź fizyczną, uzależnienia, które negatywnie wpływały na dobro małoletnich dzieci lub innych członków rodziny. Praca socjalna jest to jedna z bardzo ważnych, wymagających czasu form pomocy.

Zgodnie z zapisem art. 6 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej, praca socjalna oznacza działalność zawodową ukierunkowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu i odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.

W ramach indywidualnej pracy socjalnej pracownicy socjalni podejmowali działania, które można podzielić na następujące grupy:

- *praca socjalna na rzecz uzyskania niezbędnych środków materialnych*, która była realizowana m.in. poprzez pomoc w uzyskaniu świadczeń emerytalno-rentowych, zasiłków i dodatków do zasiłków rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych, informowanie osób i rodzin

o możliwościach skorzystania z innego rodzaju ulg oraz motywowanie do skorzystania z uprawnień. To również pomoc w racjonalnym gospodarowaniu budżetem domowym - planowanie wspólnie z klientem wydatków poprzez właściwe hierarchizowanie potrzeb;

- *praca socjalna na rzecz poprawy warunków mieszkaniowych*, która była realizowana m.in. poprzez pomoc w załatwianiu formalności związanych z uregulowaniem sytuacji mieszkaniowej (motywowanie do podjęcia działań w celu zamiany lokalu).

To również pomoc w dostosowaniu mieszkania do potrzeb osoby niepełnosprawnej, pomoc w zakupie lub wymianie sprzętu domowego, organizowanie prac porządkowych w mieszkaniu klienta. W przypadku osób bezdomnych była to również pomoc w uzyskaniu schronienia w placówce stacjonarnej;

- *praca socjalna na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych*, której celem było zapewnienie opieki osobom starszym i niepełnosprawnym. To pomoc w organizowaniu czasu wolnego tym osobom, a także działania interwencyjne w sytuacji osób zaniedbanych i zagrożonych.

To również pomoc w ustaleniu stopnia niepełnosprawności oraz udzielanie informacji o uprawnieniach z tego wynikających. Pracownicy socjalni pomagali w zorganizowaniu wyjazdu do sanatorium lub na turnus rehabilitacyjny, jak również w uzyskaniu wizyty lekarskiej oraz uzyskaniu uprawnień do świadczeń emerytalno-rentowych oraz zdrowotnych;

- *praca socjalna na rzecz osób bezrobotnych*, czyli pomoc w nabywaniu umiejętności poszukiwania pracy, informowanie o możliwościach udziału w szkoleniach, kursach i programach przekwalifikujących lub udoskonalających posiadane kwalifikacje, motywowanie do aktywnych działań w zakresie poszukiwania zatrudnienia;

- *praca socjalna na rzecz poprawy funkcjonowania rodziny*, poprzez poradnictwo i edukację w obszarze opiekowania się i wychowywania dzieci, w tym pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi (informowanie o placówkach wspierających rozwój dziecka). Była to pomoc w rozwiązywaniu lub łagodzeniu konfliktów rodzinnych (m.in. rodzice/ dzieci/ dziadkowie, wsparcie dla osób doznających przemocy, informacja o poradnictwie specjalistycznym i motywowanie do skorzystania z takiego poradnictwa oraz grup wsparcia i terapii. W toku pracy z rodziną pracownicy socjalni współpracowali z kuratorami sądowymi, pedagogami szkolnymi oraz organizacjami pozarządowymi zajmującymi się problematyką rodzin i dzieci.

- *praca socjalna na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi*, która polegała m.in. na pomocy w uzyskaniu konsultacji psychologicznej lub psychiatrycznej, motywowaniu do systematycznego leczenia.

To także działania w celu uzyskania postanowienia o umieszczeniu w szpitalu lub w domu pomocy społecznej bądź działania w celu ubezwłasnowolnienia częściowego lub całkowitego osoby chorej. Praca socjalna z tą grupą osób oraz ich rodzinami polegała również na pomocy w tworzeniu sieci oparcia społecznego poprawiającego funkcjonowanie osoby chorej w środowisku (usługi specjalistyczne, warsztaty terapii zajęciowych).

Ponadto na terenie Gminy Czarnocin funkcjonuje Czarnocińskie Centrum Pomocy w Dalkowie, gdzie pracownik socjalny przeprowadza comiesięczne wywiady środowiskowe z podopiecznymi, jest w stałym kontakcie telefonicznym z pracownikami z innych Ośrodków ustalając formy pomocy dla mieszkańców, jak również świadczy szerokorozumianą pracę socjalną na rzecz mieszkańców Ośrodka tj. pomoc w uzupełnianiu i składaniu wniosków o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, do ZUS, KRUS jest w kontakcie z lekarzem POZ.

Przy realizacji zadań ustawowych GOPS podejmuje współpracę z Gminną Komisją Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim, służbą zdrowia, pedagogiem szkolnym, policją, sądem, prokuraturą, Urzędem Pracy, Urzędem Skarbowym, Czarnocińskim Centrum Pomocy w Dalkowie.

ZADANIA PRZEKAZANE DO REALIZACJI GMINNEMU OŚRODKOWI POMOCY SPOŁECZNEJ W CZARNOCINIE

STYPENDIA SZKOLNE

Stypendia szkolne przyznawane w ramach pomocy materialnej dla uczniów określone zostały w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz na podstawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czarnocin.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż 600,00 zł netto na osobę w rodzinie (art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej).

W roku 2024 wypłacono stypendia dla 4 dzieci.

Łączna wysokość wypłaconych środków na stypendium w 2024 roku wyniosła 4258,00 zł

w tym: środki własne - 851,60 zł

środki z dotacji - 3406,40 zł

Wydano również 1 decyzję na zasiłek szkolny na kwotę 620,00 zł.

PROGRAM FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027

Program „Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027” w 2024r. w jego ramach realizowany był Podprogram 2023, który jest krajowym programem operacyjnym współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Pomoc kierowana jest do tych osób i rodzin, które z powodu niskich dochodów nie mogą zapewnić sobie/rodzinie odpowiednich produktów żywnościowych i dlatego też trafiać będzie do ograniczonej liczby osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji życiowej (określonej przesłankami z art. 50 ustawy o pomocy społecznej) oraz poziomem dochodów odniesionych do procentowej wartości odpowiedniego kryterium dochodowego określonego w tej ustawie - których dochód nie przekracza 235% kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej, tj. 2056,40 zł dla osoby samotnie gospodarującej i 1 590,00 zł dla osoby w rodzinie, stanowiąc systematyczne wsparcie. W ramach Programu pomoc udzielana jest bezpłatnie w postaci artykułów spożywczych, które przekazywane są osobom najbardziej potrzebującym. Osoby kierowane są do otrzymania pomocy żywnościowej przez pracowników socjalnych ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku osób bezdomnych, mogą być także kierowane bezpośrednio przez organizację partnerską.

W 2024 roku do programu zakwalifikowano 138 osób.

USTALANIE PRAWA DO BEZPŁATNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie realizował również zadanie gminy polegające na ustalaniu uprawnień osób do bezpłatnej opieki zdrowotnej, finansowanej ze środków publicznych. Prawo do świadczeń zdrowotnych określa art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i wydawane jest na okres 90 dni.

W 2024 roku wydano w tej sprawie 8 decyzji.

ŚWIADCZENIA RODZINNE

1. Zasiłek rodzinny to świadczenie mające na celu częściowe pokrycie kosztów wynikających z utrzymania dziecka. Otrzymuje się go do ukończenia przez dziecko 18 roku życia, ukończenia przez dziecko nauki w szkole (jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia), lub do 24 roku życia dziecka, jeśli kontynuuję naukę w szkole lub na uczelni wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności.

Wysokość zasiłku rodzinnego wynosi miesięcznie:

- 95 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- 124 zł na dziecko w wieku powyżej 5 lat do ukończenia 18 roku życia,
- 135 zł na dziecko w wieku powyżej 18 lat do ukończenia 24 rok życia.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki:

- dodatek z tytułu urodzenia dziecka w wysokości 1 000,00 zł
- dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w wysokości 400 zł,
- dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka, który wynosi 193,00 zł, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci,
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, do 5 roku życia dziecka wynosi 90,00 zł, zaś powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia 110,00 zł,
- dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej, który wynosi 95,00 zł na trzecie i następne dzieci uprawnione do zasiłku,
- dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania na pokrycie wydatków związanych z zamieszkiem w miejscowości, w której znajduje się szkoła – 113,00 zł, zaś na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła – 69,00 zł,
- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego w wysokości 100,00 zł.

Prawo do zasiłku przysługuje rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka (jeśli wystąpił do sądu z wnioskiem o przysposobieniu dziecka), osobie uczącej się (jeśli jest osobą pełnoletnią, niepozostającą pod opieką rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony), jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674,00 zł. W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko

legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności kryterium dochodowe jest powiększone do kwoty 764,00 zł.

W przypadku, gdy dochód rodziny przekroczy wymagane kryterium dochodowe ustala się prawo do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami zgodnie z art. 5 ust 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r., tzw. „złotówkę za złotówkę”.

Dzięki systemowi „złotówka za złotówkę”, rodzice otrzymujący zasiłek rodzinny wraz z dodatkami po uzyskaniu przez członków rodziny dochodu powodującego przekroczenie ustawowego kryterium nie tracą zupełnie prawa do świadczeń i mogą nadal je otrzymywać ale w obniżonej wysokości.

Świadczenia opiekuńcze.

Wśród świadczeń opiekuńczych wyróżniamy:

- zasiłek pielęgnacyjny,
- świadczenie pielęgnacyjne
- specjalny zasiłek opiekuńczy.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje:

- niepełnosprawnemu dziecku,
- osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia, osobie, która ukończyła 75 lat.

Wysokość zasiłku wynosi 215,84 zł miesięcznie.

Świadczenie pielęgnacyjne:

Ustawa z dnia 7 lipca 2023 r. o świadczeniu wspierającym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1429) od 1 stycznia 2024r. zmieniła dotychczasowy system świadczeń dla osób z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunów poprzez:

-wprowadzenie do systemu prawnego nowego świadczenia – świadczenia wspierającego kierowanego bezpośrednio do osób z niepełnosprawnością w wieku od ukończenia 18 r. życia, które wypłaca ZUS,

-zmiany w warunkach przyznawania świadczenia pielęgnacyjnego,

-likwidację specjalnego zasiłku opiekuńczego.

-likwidację specjalnego zasiłku opiekuńczego.

Po wejściu w życie ustawy o świadczeniu wspierającym rodziny miały wybór – albo pozostać przy dotychczasowym świadczeniu, albo opiekun z niego zrezygnuje i wtedy znajdująca się pod jego opieką osoba niepełnosprawna (o ile jest dorosła) mogła ubiegać się o przyznanie świadczenia wspierającego.

W przypadku gdy osoba pobierająca świadczenie pielęgnacyjne, która sprawuje opiekę nad dzieckiem w wieku do ukończenia 18. roku życia i która chciała od 1 stycznia 2024 r. otrzymywać świadczenie pielęgnacyjne na nowych zasadach (czyli z możliwością podejmowania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej bez ograniczeń lub pobierania emerytury) musiała zrezygnować z pobierania świadczenia pielęgnacyjnego na podstawie starych przepisów i złożyć wniosek o przyznanie świadczenia pielęgnacyjnego na podstawie nowych przepisów.

Świadczenie pielęgnacyjne na nowych zasadach od 1 stycznia 2024r. przysługuje wyłącznie osobom sprawującym opiekę nad osobą w wieku do ukończenia 18. roku życia

Zgodnie ze znowelizowanymi przepisami świadczenie pielęgnacyjne przysługuje matce albo ojcu, innym osobom na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, opiekunowi faktycznemu dziecka, rodzinie zastępczej, osobie prowadzącej rodzinny dom dziecka, dyrektorowi placówki opiekuńczo- wychowawczej, dyrektorowi regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej albo dyrektorowi interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego, jeżeli sprawują opiekę nad osobą w wieku do ukończenia 18. roku życia legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Wyeliminowany został warunek rezygnacji albo niepodejmowania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością, warunek zaprzestania prowadzenia gospodarstwa rolnego lub pracy w gospodarstwie rolnym, a także warunek powstania niepełnosprawności nie później niż do ukończenia 18 roku życia, albo w trakcie nauki w szkole lub szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25. roku życia. Także pobieranie przez opiekuna własnych świadczeń emerytalno-rentowych nie ma żadnego wpływu na jego prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.

Z dniem wejścia w życie ustawy o świadczeniu wspierającym czyli od 1 stycznia 2024 r. został uchylony art. 16a ustawy o świadczeniach rodzinnych regulujący zasady przyznawania specjalnego zasiłku opiekuńczego. Oznacza to, że od tej daty specjalny zasiłek opiekuńczy nie jest przyznawany.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przyznawana jest matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu, jeśli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza 1922,00 zł netto.

Wysokość świadczenia wynosi 1000,00 zł na jedno dziecko.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, którym urodziło się dziecko, a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego. Wysokość świadczenia wynosi 1 000,00 zł.

Realizacja świadczeń rodzinnych w roku 2024:

Wypłacono 1 107 świadczeń w formie zasiłku rodzinnego na kwotę 122 713,87 zł oraz dodatki do zasiłku rodzinnego:

- dodatek z tytułu urodzenia dziecka - 4 świadczeń w kwocie 4 000,00 zł ;
- dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej - 220 świadczenia w kwocie 20 036,20 zł ;
- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – 147 świadczeń w kwocie 5 191,26 zł ;
- dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego - 53 świadczeń w kwocie 20 117,68 zł ;
- dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka - 8 świadczeń w kwocie 3531,76 zł,
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego - 134 świadczenia w kwocie 13 541,55 zł ;
- dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania – 245 świadczeń w kwocie 15 948,24 zł ;
- wypłacono 978 zasiłków pielęgnacyjnych w kwocie 211091,52 zł ;
- wypłacono 200 świadczeń pielęgnacyjnych w kwocie 597 070,00 zł ;
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (becikowe) - 17 osób na kwotę 17 000,00 zł ;
- składka na ubezpieczenie emerytalno – rentowe naliczona od wypłaconego świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego i zasiłku dla opiekuna. wykonanie - 17 osób, wartość udzielonych świadczeń 117 215,76 zł ;

- świadczenie rodzicielskie wypłacono 60 świadczeń na kwotę 54 738,30 zł.

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy, a nie posiadające innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego opłacane są składki na ubezpieczenie zdrowotne.

Wykonanie - 6 osób, wartość udzielonych świadczeń 12 502,08 zł ;

FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów tutejszy Ośrodek przyznaje oraz wypłaca świadczenia z funduszu alimentacyjnego, a także podejmuje działania wobec dłużników alimentacyjnych.

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje osobom uprawnionym do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli:

- egzekucja okazała się bezskuteczna;
- dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900,00 zł (od 1 października 2023r. 1209 zł)

W 2024r. wypłacono 62 świadczenia z funduszu alimentacyjnego na kwotę 28 746,90 zł.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie podejmuje również działania wobec dłużników alimentacyjnych zamieszkałych na terenie naszej gminy, a przewidziane w w/w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

1. Jako organ właściwy wierzyciela wzywa dłużników alimentacyjnych mieszkających na terenie gminy do stawienia się w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego, ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego oraz odebrania od niego oświadczenia majątkowego.
2. Zobowiązuje dłużnika, który nie pozostaje w zatrudnieniu do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy.
3. Jako organ właściwy dłużnika przekazuje komornikowi sądowemu informacje uzyskane z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji.
4. Jako organ właściwy wierzyciela występuje z wnioskiem do organu właściwego dłużnika o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego.
5. Przekazuje informacje dotyczące zobowiązań alimentacyjnych dłużników do biura informacji gospodarczej jeżeli zadłużenie powstało za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
6. W przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny uniemożliwia przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego oraz podejmowania innych działań zgodnie z ustawą, Ośrodek składa

wniosek o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 §1 ustawy Kodeks Karny oraz po uzyskaniu z centralnej ewidencji kierowców informacji, że dłużnik alimentacyjny posiada uprawnienie do kierowania pojazdami, kieruje wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego.

W 2024 r. podjęto działania wobec 4 dłużników alimentacyjnych.

Dłużnik alimentacyjny jest także zobowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej, łącznie z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

Pracownik zajmujący się obsługą świadczeń Funduszu Alimentacyjnego na bieżąco prowadzi systematyczną korespondencję z Komornikiem Sądowym, Komendą Powiatową Policji, Prokuraturą, Powiatowym Urzędem Pracy, Starostwem Powiatowym oraz z innymi gminami zajmującymi się sprawami dłużników alimentacyjnych. Prowadzenie działań wobec dłużników alimentacyjnych jest pracochłonne i kosztowne w obsłudze.

KARTA DUŻEJ RODZINY

Rządowy program „Karta Dużej Rodziny” Karta Dużej Rodziny została wprowadzona przez Radę Ministrów uchwałą z dnia 27 maja 2014r. w sprawie ustanowienia rządowego programu dla rodzin wielodzietnych oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych. Dzięki Karcie Dużej Rodziny (KDR) rodziny wielodzietne mają prawo do ulg, zniżek i zwolnień z opłat za korzystanie z wybranych usług i przy zakupie towarów u sprzedawców, którzy włączyli się w program. Najczęściej Karta Dużej Rodziny jest elementem jednym z kilku realizacji szerszych samorządowych programów i strategii rozwoju, np.: programu rozwoju społecznego, włączenia społecznego, polityki rodzinnej.

Karta Dużej rodziny przysługuje niezależnie od dochodu rodzinom z przynajmniej trójką dzieci:

- w wieku do ukończenia 18 roku życia;
- w wieku do ukończenia 25 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej;
- bez ograniczeń wiekowych , w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności;
- rodzicom zastępczym (rodzic zastępczy) lub osobom (osobie) prowadzącym rodzinny dom dziecka.

Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice, przez których rozumie się także rodziców zastępczych lub osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, mogą korzystać z Karty dożywotnio, dzieci – do 18 roku życia, lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby posiadające orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności otrzymują Kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności.

Karta przyznawana jest dzieciom umieszczonym w rodzinnej pieczy zastępczej na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka. Rodzic który nabył uprawnienia wynikające z programu nie traci tych uprawnień, chyba że sąd odebrał mu władzę rodzicielską lub ją ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej. Dziecko które nabyło uprawnienia wynikające z programu, zachowuje prawo do korzystania z programu mimo zmniejszenia się liczby dzieci wchodzących w skład rodziny wielodzietnej. Prawo do korzystania z programu przysługuje niezależnie od dochodu.

Karta Dużej Rodziny przyznawana jest bezpłatnie i oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju. Zniżki oferują nie tylko instytucje publiczne ale również przedsiębiorcy prywatni, którzy zawarli umowę z ministrem właściwym do spraw zabezpieczenia społecznego. Koszt realizacji programu przez Gminę jest finansowany ze środków budżetu państwa i wynosił 21,00 zł w okresie od 01.01.2024r. do 29.02.2024r. oraz 24,00 zł w okresie od 01.03.2024. do 31.12.2024r. za jedną rodzinę wielodzietną.

W 2024 r. - 8 rodzin złożyło wniosek o przyznanie KDR.

Koszt obsługi zadania KDR (materiały biurowe, inne) w 2024 r.- 213,00 zł.

REALIZACJA USTAWY O POMOCY PAŃSTWA W WYCHOWANIU DZIECI (500+)

Świadczenie wychowawcze było realizowane/ wypłacane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie do 31 maja 2022r. Realizację zadania przejął od 1 stycznia 2022r. Zakład Ubezpieczeń Społecznych za wyjątkiem wypłaty świadczeń z tytułu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (dotyczy sytuacji, gdy rodzic pracuje za granicą).

W roku 2024 nie wypłacano żadnych świadczeń wychowawczych z tytułu koordynacji.

PROGRAM „CZyste Powietrze”

Program „Czyste powietrze” jest pierwszą ogólnokrajową inicjatywą walki ze smogiem. Realizowany jest przez Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Celem programu priorytetowego „Czyste powietrze” jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisyjności gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

W dniu 01.10.2020 r. w życie weszły zmiany w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, które nakładają na gminy obowiązek wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego dla potrzeb uczestnictwa w programie Czyste Powietrze.

Do ustalania wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Zaświadczenia wydawane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocin po uprzednim złożeniu wniosku przez osoby zainteresowane.

W 2024 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie wydał 70 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego dla potrzeb uczestnictwa w programie „Czyste Powietrze”.

„KLUBU SENIOR+ W CZARNOCINIE” Z SIEDZIBĄ W DALKOWIE.

Od 2019 na terenie Gminy Czarnocin funkcjonuje „Klubu Senior+ w Czarnocinie” z siedzibą w Dalkowie. Klub powstał w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2015 – 2020, edycja 2019 r. Placówka działa w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnocinie. Została utworzona w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspokajania potrzeb kulturowych środowiska osób starszych w Gminie Czarnocin. Głównym celem jest udzielenie wsparcia seniorom nieaktywnym zawodowo w wieku powyżej 60 roku życia. Zajęcia w placówce rozpoczęły się w roku 2020 i odbywają się 2 razy w tygodniu.

Zajęcia w Klubie dostosowane są do potrzeb i zainteresowań klubowiczów.

W ofercie znajdują się min. zajęcia manualne, gry, zajęcia kulinarne, oglądanie filmów, spacer, wycieczki, wyjazdy do kina teatru, zajęcia sportowe na zewnętrznej siłowni.

Zajęcia cieszą się zainteresowaniem a prowadząca stara się wyjść naprzeciw oczekiwaniom uczestników. Celem spotkań w grupie jest poprawa funkcjonowania psychicznego i społecznego członków Klubu, zmniejszenia izolacji społecznej zapewnienie wzrostu poczucia własnej wartości i bezpieczeństwa. W trakcie zajęć i warsztatów do dyspozycji Seniorów są gorące napoje typu kawa, herbata oraz słodki poczęstunek.

Liczba miejsc w Klubie Senior + ogółem: 10

Rzeczywista liczba seniorów objętych wsparciem: 14

Koszty związane z prowadzeniem klubu w roku 2024 wyniosły 20 191,51 zł.

PROGRAM „OPIEKA WYTCHNIENIOWA” – EDYCJA 2024

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie realizował dla mieszkańców Gminy Czarnocin, wsparcie w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2024, który finansowany był z dotacji z Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, w ramach Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w 2024 Program adresowany był do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:

1. dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności,
2. osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi, niekorzystających z innych form usług w godzinach realizacji usługi opieki wytchnieniowej w tym: usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usług finansowanych w ramach Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.

Głównym celem Programu było odciążenie członków rodzin lub opiekunów poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa. Dzięki temu osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki dysponować będą czasem dla siebie, który będą mogły przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw.

W 2024 roku 2 rodziny korzystały z programu.

PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Organizacja prac społecznie użytecznych dla osoby bezrobotnej bez prawa do zasiłku korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej.

W 2024 r. zgodnie z zawartym porozumieniem nr 3/2024 z dnia 24.04.2024r. w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych gmina zorganizowała prace dla 1 osoby bezrobotnej w okresie od 25.04.2024 r. do 20.12.2024 r. na prace porządkowe na terenie gminy na przepracowanie ogółem 326 godzin.

W ramach zadania zabezpiecza się środki na wypłatę świadczenia z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, badania lekarza medycyny pracy oraz artykuły BHP.

Na organizację prac poniesiono wydatki łącznie na kwotę 4387,01 zł, z czego Powiatowy Urząd Pracy zrefundował kwotę 2092,80 zł

Zgodnie z art. 16a ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej gmina i powiat oraz samorząd województwa zobowiązani są do sporządzenia corocznie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społeczno - demograficznej,

która w szczególności winna obejmować: infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe, nakłady finansowe ponoszone na zadania pomocy społecznej oraz informacje o osobach i rodzinach korzystających z pomocy społecznej.

Corocznie pracownicy GOPS przygotowują taką ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

POMOC UKRAINIE

GOPS w Czarnocinie w związku z trwającą wojną na Ukrainie w roku 2024 realizowała pomoc dla uchodźców w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego 300,00 zł dla osób które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym. W 2024r. wypłacono tą pomoc dla 4 osób na kwotę 1200,00 zł

Przyjmowane były również wnioski na świadczenie pieniężne (tj. 40, 00 zł na osobę za dzień) za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy. W 2024r. wypłacono w/w świadczenia na kwotę 8048,00 zł.

Uchodźcy występowali również w tutejszym GOPS o inne świadczenia.

Ze świadczeń rodzinnych korzystały 2 rodzin i wypłacono w 2024 r. świadczenia na łączną kwotę 10 337,50 zł.

Ponadto dzieci uczęszczające do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnocinie były objęte wsparciem w formie pokrycia kosztów dożywiania na łączną kwotę 294,00 zł.

Dla uchodźców z Ukrainy była świadczona także praca socjalna.

DODATEK OSŁONOWY

Dodatek osłonowy przysługiwał za okres od 1 stycznia 2024r. do 30 czerwca 2024r. każdemu gospodarstwu domowemu które spełniało kryterium dochodowe:

- osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych nie przekracza kwoty 2 100,00 zł;
- osobie w gospodarstwie wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych nie przekracza kwoty 1 500,00 zł na osobę.

Wysokość dodatku osłonowego wynosiła jednorazowo:

228,80 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;

343,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;

486,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;

657,80 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

W przypadku gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego był kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane węglem lub paliwami węglowodnymi, zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art.27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków do centralnej ewidencji emisyjności budynków, dodatek osłonowy wynosił rocznie:

286,00 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;

429,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;

607,75 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;

822,25 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

W sytuacji gdy wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu przekraczała kwotę 2 100,00 zł lub 1500,00 zł na osobę, kwotę dodatku ustalało się w wysokości różnicy między kwotą dodatku osłonowego, a kwotą, o którą został przekroczony przeciętny dochód. Natomiast gdy wysokość dodatku osłonowego był t niższa niż 20 zł, dodatek osłonowy nie przysługiwał.

Wyplata dodatku osłonowego była zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Gminy otrzymały dotacje celowe z budżetu państwa na finansowanie wypłat dodatku osłonowego za pośrednictwem wojewodów.

- Wykonanie – rodziny 410
- Wartość udzielonych świadczeń 154.472,52 zł.

BON ENERGETYCZNY

Bon energetyczny przysługiwał za okres od 1 lipca do 31 grudnia 2024 r. każdemu gospodarstwu domowego które spełniało kryterium dochodowe.

Dochody za 2023 rok nie powinny przekraczać:

- 2500 zł na osobę w gospodarstwie jednoosobowym
- 1700 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Jeśli kryterium dochodowe zostało przekroczone, dalej istniała możliwość ubiegania się o bon energetyczny – w tym przypadku obowiązywała zasada złotówka za złotówkę, dzięki której dalej przysługiwało prawo do świadczenia. W takim przypadku kwota świadczenia była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych bonów energetycznych mogła wynosić 20 zł.

Wysokość bonu energetycznego była zależna od wielkości gospodarstwa domowego, jak i od jego głównego źródła ogrzewania.

Przepis art. 2 ust. 7-8 ustawy o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego przewidywał zróżnicowanie stawki bonu energetycznego w zależności od liczby osób w gospodarstwie domowym:

- 1) dla jednoosobowego gospodarstwa domowego – **300 zł**;
- 2) dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób – **400 zł**;
- 3) dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób – **500 zł**;
- 4) dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób – **600 zł**.

Gdy główne źródło ogrzewania danego gospodarstwa domowego było zasilane energią elektryczną i źródło to było wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków (CEEB), to kwota bonu energetycznego dla tych gospodarstw była zwiększona o 100%. W tych przypadkach należały się osobom uprawnionym następujące stawki bonu energetycznego:

- 1) dla jednoosobowego gospodarstwa domowego – **600 zł**;
- 2) dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób – **800 zł**;
- 3) dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób – **1000 zł**;
- 4) dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób – **1200 zł**.

Organ przesyłał wnioskodawcy informację o przyznaniu bonu energetycznego na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej - o ile wnioskodawca wskazał adres poczty elektronicznej we wniosku o wypłatę bonu energetycznego. W przypadku gdy wnioskodawca nie wskazał adresu poczty elektronicznej we wniosku o wypłatę bonu energetycznego, pracownik organu, odbierając ten wniosek od wnioskodawcy, informuje go o możliwości odebrania od tego organu informacji o przyznaniu bonu energetycznego.

Nieodebranie informacji o przyznaniu bonu energetycznego nie wstrzymywało wypłaty tego bonu.

Wypłata bonu energetycznego była zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Gminy otrzymały dotacje celowe z budżetu państwa na finansowanie wypłat bonu energetycznego za pośrednictwem wojewodów.

- Wykonanie – 463 rodziny
- Wartość udzielonych świadczeń 172.217,93 zł.

SPRAWOZDAWCZOŚĆ GOPS

Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, odbywa się w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego CAS.

Sprawozdania w wersji elektronicznej przygotowują pracownicy na poszczególnych stanowiskach pracy posiadający dostęp do systemu CAS. Następnie Kierownik GOPS zatwierdza gotowe sprawozdania podpisem elektronicznym jednocześnie przekazując do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

W 2024 r. przekazywano sprawozdania jednorazowe, miesięczne, sprawozdania resortowe (miesięcznych, kwartalnych, półrocznych i rocznych) i zbiory centralne.

Generowanie sprawozdań kwartalnych odbywa się w systemach którego dostawcą jest firma Sygnity (min. z działów pomocy społecznej, funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych, świadczeń rodzinnych,) – wgrywane do CAS a następnie przesyłane dalej tj. do Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

- MPIPS-03-P, MPIPS-03-R
- DOŻYWIANIE - ROCZNE
- MK1/MK2 I,III kwartał
- SKL-EMRENT I – półrocze, II – półrocze
- SKL-ZDR I – półrocze, II półrocze
- Fundusz alimentacyjny G - I, II, III, IV Kwartał
- Świadczenia rodzinne G - I, II, III, IV Kwartał
- Świadczenia wychowawcze 500+ - miesięczne
- Zasiłki dla opiekunów G - I, II, III, IV Kwartał

Pozostałe meldunki i niektóre sprawozdania kwartalne, półroczne i roczne są bezpośrednio wypełniane w systemie teleinformatycznym CAS i przekazywane do ŁUW w Łodzi.

Rok 2025 jest dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych gminnych programów, a także podejmowaniem nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, aby instytucja pomocy społecznej była efektywna i odpowiadała aktualnym problemom.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Czarnocinie
Matgorzata Cuper

GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY

Od dnia 1 stycznia 2012 roku weszła w życie ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym przez w/w ustawę spoczywa min. na jednostkach samorządu terytorialnego.

Art. 176 powołanej ustawy określa zadania własne gminy dotyczące działań związanych z organizacją pieczy zastępczej na terenie gminy, i tak do zadań należy:

- opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,
- tworzenie systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego,
- finansowanie kosztów szkoleń, podnoszenia kwalifikacji, innych kosztów asystenta rodziny i rodzin wspierających,
- współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub innej placówce,
- sporządzanie sprawozdań rzeczowo- finansowych z zakresu wspierania rodziny,
- prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej.

Zgodnie z ustawą Rada Gminy Uchwałą Nr NR XLIV/319/2022 z dnia 28 września 2022r. przyjęła 3-letni Program Wspierania Rodziny w Gminie Czarnocin na lata 2022-2024. Podstawowym założeniem Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 było utworzenie spójnego systemu wsparcia rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w celu przywrócenia im zdolności do pełnienia tych funkcji, poprzez pracę z rodziną oraz zapewnienie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci.

Realizowane w ramach niniejszego Programu zadania skoncentrowane są nie tylko na dziecku ale na całej rodzinie, również w sytuacjach, gdy dziecko zostaje umieszczone poza rodziną biologiczną, w celu umożliwienia mu powrotu do tej rodziny.

W przypadku gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej. Po przeprowadzeniu wywiadu pracownik socjalny dokonuje analizy sytuacji rodziny. Jeżeli z analizy wynika konieczność przydzielenia rodzinie asystenta

rodziny, pracownik socjalny występuje z wnioskiem do kierownika ośrodka z wnioskiem o jego przydzielenie.

W okresie od 01.01.2024r. do 06.10.2024r. ze względu na brak asystenta rodziny zadania asystenta w miarę swoich możliwości wykonywali pracownicy socjalni.

Natomiast od dnia 07.10.2024r. został zatrudniony asystent rodziny na 0,5 etatu.

Praca asystenta rodziny

Zadaniem asystenta rodziny jest pomoc rodzinie przy wdrażaniu prawidłowych postaw życiowych wszystkich jej członków. Współpraca z asystentem odbywała się za zgodą rodziny i przy aktywnym jej udziale. Pierwszy kontakt asystenta z rodziną następuje w obecności pracownika socjalnego. Podczas spotkania asystent próbuje dowiedzieć się jak najwięcej o rodzinie, dzieciach, o występujących w rodzinie problemach oraz ich oczekiwaniach. Asystent wspólnie z rodziną określa sposób wyjścia z trudnej sytuacji życiowej. Ustala mocne strony rodziny oraz rodzaj i kolejność podejmowanych działań. Ostatecznie na zmianę i sukces pracuje sama rodzina.

Głównym celem asystentury jest podniesienie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych, prowadzenia gospodarstwa domowego, radzenia z sytuacjami dnia codziennego rodziców lub opiekunów dzieci. Efektem powinno być odzyskanie przez osoby przyjmujące pomoc kontroli nad własnym życiem, które pozwala im być samodzielnym oraz tak wypełniać role rodzica, aby środowisko rodzinne sprzyjało bezpieczeństwu i rozwojowi dzieci. Efekt ten jest możliwy do osiągnięcia, przy współudziale rodziny na każdym etapie metodycznego działania: od oceny wstępnej, przez układanie planu pracy i jego realizację po ocenę końcową, dostosowanie pracy do możliwości i kontekstu życia rodziny oraz poprzez małe kroki.

Asystent rodziny przez pewien czas wspiera rodzinę, aby w przyszłości samodzielnie potrafiła pokonywać trudności życiowe, zwłaszcza dotyczące opieki i wychowania dzieci.

W roku 2024 wsparciem asystenta rodziny objęte zostały 3 rodziny

W okresie kiedy nie było zatrudnionego asystenta rodziny zadania asystenta w miarę swoich możliwości wykonywali pracownicy socjalni.

Rodziny przeżywające trudności otrzymały wtedy pomoc ze strony pracowników socjalnych, którzy w swojej codziennej pracy kładą duży nacisk na rozpoznawanie i jak najszybsze interwencje w rodzinach zagrożonych kryzysem. .

Rodziny otrzymały również pomoc w formie finansowej i rzeczowej tj. dożywianie dzieci w szkole, zasiłki celowe oraz w formie pracy socjalnej. Ponadto rodziny otrzymały pomoc w formie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

Rodziny, w których występowały problemy uzależnienia od alkoholu otrzymały wsparcie ze strony Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązania Problemów Alkoholowych poprzez motywowanie do podjęcia działań w celu leczenia odwykowego i udziału w grupach AA.

Rodziny korzystały również z pomocy terapeuty w punkcie konsultacyjnym a dzieci z porady terapeuty w szkołach.

Dla osiągnięcia lepszych efektów utrzymywany był stały kontakt z placówkami współpracującymi: dzielnicowym, terapeutą, koordynatorami pieczy zastępczej, wychowawcami z rodzinnego domu dziecka, służbami zdrowia. Nawiązano również kontakt z pedagogami szkolnymi oraz nauczycielami w celu uzyskania jak najbardziej kompletnej wiedzy na temat dzieci. Prowadzona jest systematyczna współpraca z kuratorami sądowymi.

Umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej:

Małoletnie dziecko zostaje umieszczone w pieczy zastępczej na podstawie postanowienia Sądu. Może zostać umieszczone również w drodze interwencji w czasie wykonywania obowiązków służbowych przez pracownika socjalnego gdy stwierdzi on zagrożenie zdrowia i życia dziecka po czym niezwłocznie informuje Sąd Rodzinny.

Gdy dochodzi do sytuacji w której rodzice zostają trwale lub czasowo pozbawieni praw rodzicielskich lub władza zostaje ograniczona, Sąd postanawia o ustanowieniu nad dzieckiem opieki zastępczej i umieszczeniu poza rodziną biologiczną.

Organizatorem pieczy zastępczej jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Tryb. który realizuje postanowienie Sądu we współpracy z pracownikami GOPS wydając decyzję o umieszczeniu i odpłatności.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 i ust. 10 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej „W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;

- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka i pieczy zastępczej”

W roku 2024 w pieczy zastępczej przebywało 6 dzieci.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 w/w ustawy gmina w roku 2024 poniosła wydatki w związku z umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej w wysokości 90 233,94 zł.

Sprawozdawczość

Sprawozdania rzeczowo finansowe z zakresu wspierania rodziny za rok 2024 zostały sporządzone przez GOPS w Centralnej Aplikacji Statystycznej i przekazane do Wydziału Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi w wymaganym terminie.

Wszystkie zadania ujęte w w/w ustawie zostały ujęte w Gminnym Programie Wspierania Rodziny na lata 2022-2024. Poprzez realizację programu w Gminie Czarnocin następuje poprawa i wzrost jakości w zakresie funkcjonowania rodzin objętych wsparciem pracowników socjalnych.

Potrzeby na rok 2025

Z rozeznaczonych potrzeb środowiska lokalnego oraz zapisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zauważa się potrzebę objęcia rodzin wszechstronnym wsparciem:

- zatrudnienie i finansowanie kosztów zatrudnienia asystenta rodziny – starania o dotację celową z budżetu państwa na ten cel;
- udział w finansowaniu pobytu dziecka w pieczy zastępczej, co wynika z zapisów ustawowych;
- dalsze finansowanie dożywiania dla dzieci z rodzin wieloproblemowych oraz udzielanie innej pomocy;
- potrzeba organizowania indywidualnych konsultacji z psychologiem dla rodziców, którzy borykają się z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi;
- dalsza współpraca interdyscyplinarna służb i organizacji działających na rzecz rodziny dzieci w celu zapewnienia kompleksowego wsparcia w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych.

Realizacja wskazanych potrzeb powoduje konieczność zabezpieczenia środków na realizację zadań tj. na zatrudnienie asystenta rodziny i pokrycie kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej i rodzinnym domu dziecka na rok 2025.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Czarnocinie
Malgorzata Ciper

GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY

Przemoc domowa to działania skierowane przeciwko osobom bliskim, które naruszają ich prawa oraz dobra osobiste, powodują cierpienie fizyczne i psychiczne. Przemoc domowa to zjawisko zarówno osobiste, jak i społeczne. Może jej doświadczyć każdy, bez względu na miejsce zamieszkania, wykształcenie status materialny czy społeczny.

W Polsce przez wiele lat przemoc domowa nie była nazywana po imieniu. Uważano, że w sprawy rodzinne nie powinny ingerować osoby trzecie, gdyż rodzina sama powinna radzić sobie z wszelkimi trudnościami i problemami. Wzrost świadomości i wrażliwości społecznej, a także skala tego zjawiska sprawia, że ludzie dostrzegają problem przemocy domowej i próbują skutecznie jej przeciwdziałać.

Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej nakładała na gminy obowiązek tworzenia gminnego systemu przeciwdziałania przemocy.

Uchwałą nr XXXVIII/269/2022 Rady Gminy Czarnocin przyjęty został „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie”.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie stanowi interdyscyplinarną strategię działań na rzecz zapobiegania i zwalczania przemocy domowej przez wszystkie instytucje oraz organizacje zobligowane do podejmowania działań w tym zakresie.

Realizacja Programu ma na celu przeciwdziałanie przemocy domowej poprzez spójne działanie wszystkich służb oraz zminimalizowanie prawdopodobieństwa wystąpienia aktów przemocy poprzez podniesienie świadomości społecznej w gminie Czarnocin.

Do zadań własnych gminy należy również tworzenie zespołu interdyscyplinarnego.

W roku 2023 zmieniły się przepisy dotyczące ustawy o przeciwdziałaniu przemocy.

W związku ze zmianami przepisów od roku 2023 działa nowo powołany Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Gminie Czarnocin.

Zasadniczym celem zespołu jest realna współpraca służb na rzecz osób uwikłanych w przemoc domową i budowanie lokalnego systemu wsparcia instytucji dla wypracowania formuły skuteczniejszej współpracy przedstawicieli różnych grup zawodowych pracujących w gminie Czarnocin w obszarze przeciwdziałania przemocy.

W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnocinie,
- Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Policji,

- oświaty
- ochrony zdrowia.

Do zadań Zespołu należy integrowanie i koordynowanie działań instytucji zajmujących się przemocą poprzez:

- diagnozowanie problemu przemocy domowej,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą,
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach, możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc domową;
- realizację zadań, wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie procedury Niebieskiej Karty oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

Zasady kierowania spraw do Zespołu Interdyscyplinarnego w związku z procedurą Niebieskiej Karty

Niebieska Karta jest dokumentem wypełnianym w przypadku stwierdzenia przemocy domowej i służy dokumentowaniu faktów związanych z przemocą w danym środowisku, ocenie zagrożenia dalszą przemocą oraz jako dowód w sprawach sądowych.

Wszczynając procedurę, podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą.

Wszczęcie procedury następuje z chwilą wypełnienia formularza **Niebieska Karta - A** w przypadku uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej lub zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej.

W formularzu **Niebieska Karta - A** wskazuje się wszystkie osoby doznające przemocy domowej i wszystkie osoby stosujące przemoc domową.

Wypełnienie formularza **Niebieska Karta - A** następuje w obecności pełnoletniej osoby doznającej przemocy domowej.

Jeżeli wypełnienie formularza **Niebieska Karta - A** nie jest możliwe z powodu nieobecności pełnoletniej osoby doznającej przemocy domowej, jej stanu zdrowia lub ze względu na zagrożenie jej życia lub zdrowia, wypełnienie formularza **Niebieska Karta - A** następuje niezwłocznie po nawiązaniu bezpośredniego kontaktu z tą osobą lub po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej jego wypełnienie.

Po wypełnieniu formularza Niebieska Karta - A osobie doznającej przemocy domowej przekazuje się formularz Niebieska Karta – B.

Niebieska Karta B – jest to pisemna informacja, którą przekazuje się podczas spisania Niebieskiej Karty A osobie doznającej przemocy. Druk zawiera pouczenie o tym, czym jest przemoc domowa, kto może być ofiarą przemocy, jakie istnieją formy przemocy, obowiązkach Policjanta w sytuacji stania się świadkiem przemocy, obowiązkach prokuratora, przytacza przepisy prawa, zawierające zachowania zakazane.

Niebieska Karta C – druk wypełnia się na posiedzeniu, na które zaproszono osobę doznającą przemocy w rodzinie. Jeżeli osoba doznająca przemocy w rodzinie nie zgłosiła się pomimo zaproszenia, kartę wypełnia się w innych okolicznościach podczas kontaktu z osobą pokrzywdzoną. Grupa diagnostyczno-pomocowa, na podstawie ustaleń zawartych w wypełnionym formularzu Niebieska Karta - C, podejmuje działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie doznającej przemocy domowej i poprawę jej sytuacji życiowej.

Indywidualny plan pomocy obejmuje ogół działań podejmowanych przez grupę diagnostyczno-pomocową na rzecz i wspólnie z osobą doznającą przemocy domowej, w celu poprawy sytuacji życiowej tej osoby oraz w jej środowisku domowym. Indywidualny plan pomocy może ulegać zmianie, uwzględniając potrzeby, zasoby i sytuację osoby doznającej przemocy domowej, co zostaje odnotowane w formularzu Niebieska Karta - C.

Niebieska Karta D – druk wypełnia się na posiedzeniu, na które wezwano osobę stosującą przemoc domową. Jeżeli osoba stosująca przemoc nie zgłosiła się pomimo wezwania, kartę wypełnia się w innych okolicznościach podczas kontaktu z osobą.

Grupa diagnostyczno-pomocowa, po wezwaniu osoby stosującej przemoc domową, w jej obecności, dokonuje analizy sytuacji w związku z podejrzeniem stosowania przemocy domowej i na podstawie informacji zawartych w formularzu Niebieska Karta - D dokonuje ustaleń dotyczących dalszych działań, zobowiązując osobę stosującą przemoc domową do ich realizacji w celu zmiany jej postępowania.

Oprócz prowadzenia procedury NK na członkach zespołu ciąży również obowiązek sporządzania licznych sprawozdań, zbierania danych statystycznych, archiwizacja dokumentów, prowadzenie monitoringu zjawiska przemocy w gminie oraz cała obsługa administracyjna Zespołu. Jest to czasochłonna praca, wymagająca dużego nakładu i zaangażowania osób działających w Zespole i grupach diagnostyczno-pomocowych..

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnocinie

W związku z interdyscyplinarnym charakterem pracy z rodziną doświadczającą przemocy, kluczową kwestią jest koordynacja działań różnych podmiotów zaangażowanych w realizację uzgodnionego planu działania. Działania te w większości przypadków nadal koordynowane są przez pracowników socjalnych.

W roku 2024 r. odbyło się 7 posiedzeń Zespołu oraz powołano 14 grup diagnostyczno-pomocowych. Odbyło się 46 posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych., 14 rodzin objęto pomocą tych grup.

Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia GOPS.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Czarnocinie
Chupev
Małgorzata Cupev